

Pangalan ng Serbisyo : Paghingi ng mabilis na pagtugon sa pagkolekta ng basura

### Maikling Paglalarawan ng Serbisyo

Maaaring humiling ang mga mamamayan para sa koleksyon ng basura sa Lungsod ng Pasig

### Mga Kliyente

<b>Opisina o Dibisyon</b>	Opisina para sa Pamamahala ng Solid Waste
<b>Klasipikasyon</b>	Simpleng at Kumplikadong Transaksyon
<b>Uri ng Transaksyon</b>	G2C: Gobyerno tungo sa Mamamayan G2B: Gobyerno tungo sa Negosyo G2G: Gobyerno tungo sa Gobyerno
<b>Maaring Kumuha ng Serbisyo</b>	Indibidwal, Organisasyon, Establisimento o Negosyo

Listahan ng mga Kinakailangang Dokumento	Saan Kukunin
Wala	Para sa pribadong indibidwal
Kopya ng Business Permit na may kaukulang Opisyal na Resibo	Para sa establisimento o Negosyo

Bilang ng Hakbang	Dapat gawin ng kliyente	Aksiyon ng Ahensya	Kaukulang Bayad	Tagal ng Proseso	Nakatalang Yunit
1	<p><b>Pagsadya sa tanggapan:</b> Sagutin ang mga impormasyong hiningi sa “form”</p> <p><b>Tawag/Text:</b> Makipag-ugnayan sa Opisina para sa Pamamahala ng Solid Waste sa pamamagitan ng numero (8) 643-0000 o direktang linya (8) 643-1111 lokal 530 o 1471)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Para sa nagsadya sa tanggapan:</b> Pagbibigay ng aplikasyon para sa kahilingan</li> <li>• <b>Para sa hiling mula sa tawag/text:</b> Isulat o ilagay ang detalye sa aplikasyon para sa kahilingan</li> </ul>	Wala	Tatlong minuto	Kawani na naka takda para sa araw
2	<p><b>Pagsadya sa tanggapan:</b> Punan o isumite ang aplikasyon para sa kahilingan sa serbisyo</p> <p><b>Tawag/Text:</b> Tanggapin ang impormasyon tungkol sa iskedyul ng inspeksyon/beripikasyon</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tumanggap ng natapos na aplikasyon sa kahilingan ng serbisyo</li> <li>• Iskedyul para sa inspeksyon/beripikasyon</li> <li>• Ipaalam sa kliyente ang iskedyul</li> </ul>	Wala	Tatlong minuto	Kawani na naka takda para sa araw
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Magsagawa ng inspeksyon/beripikasyon</li> <li>• Iskedyul para sa koleksyon                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ipaalam sa kliyente</li> </ul> </li> <li>• Ipagbigay kaalaman at ugnayan sa kontratista na naghahakot ng basura</li> </ul>	Wala	Tatlong minuto	Opisyal na sumusubaybay
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pagkolekta sa solidong basura</li> </ul>	Wala	<p><i>Simple:</i> Bente kwatro oras (24 hrs)</p> <p><i>Kumplikado:</i> Apat na put walong oras (48 hrs)</p>	Kontratista na naghahakot ng basura

3	Kilalanin at tanggapin ang serbisyo (Patunayan na ang ulat ng opisyal na sumubaybay sa pamamagitan ng pag lagda)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Beripikasyon sa natapos na koleksyon</li> <li>• Kumpletuhin ang ulat</li> </ul>	Wala	Limang minuto	Opisyal na sumusubaybay
---	--	--	------	---------------	-------------------------

FEEDBACK AND COMPLAINTS MECHANISM	
How to send feedback	5. Pasig City Public Information Office Official Facebook Page <a href="http://www.pasigcity.gov.ph/">http://www.pasigcity.gov.ph/</a> or Ugnayan sa Pasig
	6. Phone Call (8) 643-1111 local 530/1471 (SWMO)/ (8) 643-0000 Pasig C3/Pasig Katext No.: +63908-899-3333
	7. Email at: <a href="mailto:swmo@pasigcity.gov.ph">swmo@pasigcity.gov.ph</a>
	8. Letter addressed to: <b>ALLENDRI B. ANGELES</b> SWMO/Acting CENRO City Government Department Head II SWMO/CENRO 4 <sup>th</sup> Floor, Pasig City Hall, Caruncho Avenue., Brgy. San Nicolas, Pasig City
How feedback is processed	5. Pasig City Public Information Office or Ugnayan sa Pasig will document feedback and forward to the Pasig City Solid Waste Management Office.
	6. Phone Call (8) 643-1111 local 530 or 1471/Command Center Hotline: (8) 643-0000/Pasig Katext.: +63908-899-3333 received from these contact numbers will be documented by the Warning Division and will be forwarded to concerned Division/ Section/ Unit if applicable
	7. Email received from <a href="mailto:swmo@pasigcity.gov.ph">swmo@pasigcity.gov.ph</a> will be documented by the clerk in-charge and will be forwarded to concerned personnel or monitoring officer.
	8. Letter will be received by the Administration Division and forwarded to concerned Division/ Section/ Unit if applicable
How to file a complaint	5. Pasig City Public Information Office Official Facebook Page <a href="http://www.pasigcity.gov.ph/">http://www.pasigcity.gov.ph/</a> or Ugnayan sa Pasig
	6. Phone Call (8) 643-1111 local 530/1471 (SWMO)/ (8) 643-0000 Pasig C3/Pasig Katext No.: +63908-899-3333
	7. Email at: <a href="mailto:swmo@pasigcity.gov.ph">swmo@pasigcity.gov.ph</a>
	8. Letter addressed to: <b>ALLENDRI B. ANGELES</b> SWMO/Acting CENRO City Government Department Head II SWMO/CENRO 4 <sup>th</sup> Floor, Pasig City Hall, Caruncho Avenue., Brgy. San Nicolas, Pasig City