

FILIPINO VERSION

**CITIZEN'S CHARTER
OPISINA NG PAG-UNLAD NG LOKAL NA EKONOMIYA AT PAMUMUHUNAN
NG LUNGSOD PASIG**

PAGREHISTRO NG DTI BUSINESS NAME

Ang pagrehistro ng Business Name ay para kilalanin ng Department of Trade and Industry ang iyong negosyo at para hindi na pwede gamitin ng isang aplikante o negosyo ang Business Name.

OPISINA O SANGAY:	OPISINA NG PAG-UNLAD NG LOKAL NA EKONOMIYA AT PAMUMUHUNAN NG LUNGSOD PASIG			
KLASIPIKASYON:	SIMPLE			
URI NG TRANSAKYON:	G2C - GOBYERNO AT CITIZEN (MAMAMAYAN) G2B - GOBYERNO AT BUSINESS (NEGOSYO)			
SINO ANG PWEDENG MAGPAREHISTRO:	FILIPINO CITIZEN NATURALIZED CITIZEN			
MGA KINAKAILANGAN:	MGA PAGKUKUHANAN:			
1. FILIPINO CITIZEN (a) 18 taon o pataas (b) Application Form na kumpletong sinagutan (c) Pruweba ng pagkakakilanlan o isang (1) valid government ID. 2. NATURALIZED FILIPINO CITIZEN (a) 18 taon o pataas (b) Naturalization Certificate o Oath of Allegiance galing sa Bureau of Immigration (c) Affidavit of Election (d) Valid identifications cards galing sa Bureau of Immigration. Kung awtorisadong kinatawan ng aplikante, kinakailangan rin ipresenta ang mga sumusunod: (a) Authorization letter galing sa may-ari ng Negosyo; (b) Pruweba ng pagkakalanlan o isang (1) valid government ID.				
MGA GAGAWIN	MGA GAGAWIN		ORAS NA KAILANGAN	MAY

NG KLIYENTE	NG OPISINA	MGA BABAYARAN	SA PAGPROSESO	PANANAGUTAN
1. Kumuha ng Application Form.	Ibigay ang Application Form sa kliyente. Pwede rin ituro ang kliyente na i-download yung Application Form mula sa www.bnrs.dti.gov.ph	Wala	1 minuto	Susan Garcia Maria Jona de Arco Allan de Penoja
2. Isumite ang Application Form kasama ang ibang mga requirements .	Kunin ang Application Form mula sa aplikante.	Wala	2 minuto	Susan Garcia Maria Jona de Arco Allan de Penoja
	Suriin kung kumpleto ang impormasyon na nakasaad sa form at kung kumpleto ang ibang kinakailangan na dokumento at ibigay ang Client Satisfaction Feedback Form.	Wala	3 minuto	Susan Garcia Maria Jona de Arco Allan de Penoja
	I-encode ang nakuhang impormasyon sa DTI BNRs website at mag-generate ng Transaction Reference Number (TRN).	Wala	10 minuto	Susan Garcia Maria Jona de Arco Allan de Penoja
3. Bayaran ang Business Name registration fee.	I-advise ang kliyente kung magkano ang babayaran. Maaaring magbayad sa pamamagitan lamang ng <i>online payment</i> via GCash, PayMaya, o Landbank Link Biz.	Registration Fee base sa Territorial Scheme (Sakop ng iyong Negosyo) <ul style="list-style-type: none"> • Barangay – Php 200 • City/Municipality – Php 500 • Regional – Php 1,000 • National – Php 2,000 Documentary Stamp Tax - Php 30 per application	7 minuto	Susan Garcia Maria Jona de Arco Allan de Penoja

<p>4. I-submit ang resibo sa staff member ng PCLEDIO.</p>	<p>Kunin at irecord ang resibo</p>	<p>Wala</p>	<p>5 minuto</p>	<p>Susan Garcia Maria Jona de Arco Allan de Penosa</p>
<p>5. Kunin ang Business Name Certificate of Registration at sagutin at ibigay ang Client Satisfaction Feedback form.</p>	<p>Ibigay ang Business Name Certificate at hingiin ang nasagutang Client Satisfaction Feedback form.</p>	<p>Wala</p>	<p>2 minuto</p>	<p>Susan Garcia Maria Jona de Arco Allan de Penosa</p>

**PAGREHISTRO NG DTI BARANGAY MICRO BUSINESS ENTERPRISE (BMBE) –
CERTIFICATE OF AUTHORITY**

Nilalayon at isinusulong ng mga gawa ng BMBE ang pagpapalawak ng mga maliliit na negosyo sa pamamagitan ng pagbibigay ng mga benepisyos at insentibo na tulungan ang mga negosyo ng BMBE na lumago at magtagumpay

OPISINA O SANGAY:		OPISINA NG PAG-UNLAD NG LOKAL NA EKONOMIYA AT PAMUMUHUNAN NG LUNGSOD PASIG		
KLASIPIKASYON:		SIMPLE		
URI NG TRANSAKYON:		G2C - GOBYERNO AT CITIZEN (MAMAMAYAN) G2B – GOBYERNO AT BUSINESS (NEGOSYO)		
SINO ANG PWEDENG MAGPAREHISTRO:		Anumang entidad ng negosyo o enterprise na nakikibahagi sa produksyon, pagproseso o pagmamanupaktura ng mga produkto o kalakal, kabilang ang agro-processing, pangangalakal at mga serbisyo, na ang kabuuang mga ari-arian kabilang ang mga nagmumula sa mga pautang ngunit hindi kasama ang lupa kung saan ang opisina ng partikular na entidad ng negosyo, planta at ang mga kagamitan ay nakatayo, ng hindi dapat hihigit sa Tatlong Milyong Piso (Php 3,000,000.00).		
MGA KINAKAILANGAN:		MGA PAGKUKUHANAN:		
<p>Ang sinumang tao, natural o juridical, kooperatiba asosasyon, o entity ng negosyo o enterprise na may kwalipikasyon dito na nabanggit sa ibaba ay maaaring mag-apply para sa pagpaparehistro bilang BMBE:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. May sukat ng asset na hindi hihigit sa Tatlong Milyong Piso (P3,000,000.00) 2. Ang kanyang negosyo ay nasa paggawa, pagproseso, pagmamanupaktura ng mga produkto o kalakal, kabilang ang pagpoproseso ng agro, kalakalan at mga serbisyo 				
MGA GAGAWIN NG KLIYENTE	MGA GAGAWIN NG OPISINA	MGA BABAYARAN	ORAS NA KAILANGAN SA PAGPROSESO	MAY PANANAGUTAN

1. Kumuhang Application Form	<p>Ibigay ang Application Form sa kliyente.</p> <p>Pwede rin ituro ang kliyente na i-download ang Application Form mulasa https://www.dti.gov.ph/resources/downloadable-forms/</p>	Wala	1 minuto	<p>Susan Garcia</p> <p>Maria Jona de Arco</p> <p>Allan de Penozza</p>
2. Isumite ang Application Form kasama ang ibang mga requirements.	Kunin ang Application Form mula sa aplikante.	Wala	1 minuto	<p>Susan Garcia</p> <p>Maria Jona de Arco</p> <p>Allan de Penozza</p>
	Suriing mabuti ang mga impormasyon at detalyeng nakasaad sa application form kasama ang ibang kinakailangan na dokumento at ibigay ang Client Satisfaction Feedback Form sa kliyente	Wala	5 minuto	<p>Susan Garcia</p> <p>Maria Jona de Arco</p> <p>Allan de Penozza</p>
	I-encode and mga nakuhang impormasyon sa BMBE database at mag-generate ng BMBE application number.	Wala	20 minuto	<p>Susan Garcia</p> <p>Maria Jona de Arco</p> <p>Allan de Penozza</p>
	Iproseso ang BMBE Certificate of Authority na naayon sa detalyeng naisumite ng aplikante.	Wala	10 minuto	<p>Susan Garcia</p> <p>Maria Jona de Arco</p> <p>Allan de Penozza</p>
3. Kunin ang BMBE Certificate of Authority at sagutin at ibigay ang Client Satisfaction Feedback form.	Ibigay ang BMBE Certificate of Authority at tanggapin o hingiin ang nasagutang Client Satisfaction Feedback form.	Wala	3 minuto	<p>Susan Garcia</p> <p>Maria Jona de Arco</p> <p>Allan de Penozza</p>

APLIKASYON PARA SA PAG-UPA NG ISANG KOMMERSYAL NA ESTABLISYAMENTO NA PAG-AARI NG PAMAHALAANG LUNGSOD – MGA FOOD STALLS, FOOD STANDS, AT FOOD KIOSKS

Ang mga negosyo o indibidwal na interesadong umupa ng mga food stall, food stand, at food kiosk na pag-aari ng Pamahalaang Lungsod ay maaaring maka-avail ng naturang serbisyo.

OPISINA O SANGAY:		OPISINA NG PAG-UNLAD NG LOKAL NA EKONOMIYA AT PAMUMUHUNAN NG LUNGSOG NG PASIG		
KLASIPIKASYON:		SIMPLE		
URI NG TRANSAKSYON:		G2C – GOBYERNO AT CITIZEN (MAMAMAYAN) G2B – GOBYERNO AT BUSINESS (NEGOSYO)		
SINO ANG MAAARING MAG-APPLY:		Ang sinumang negosyo o indibidwal ay maaaring mag-avail ng naturang serbisyo maliban sa mga sumusunod: <ol style="list-style-type: none"> 1. Mga empleyado ng City Government at kanilang mga kapamilya 2. Mga may nakabinbing bayad sa Pamahalaang Lungsod ng Pasig 3. Ang mga naka-blacklist sa City Government ng Pasig, sa anumang kadahilanan; at 4. Mga aplikante na menor de edad. 		
MGA KINAKAILANGAN:		MGA PAGKUKUNAN:		
<ol style="list-style-type: none"> 1. Kumpletong Application Form; 2. Affidavit ng walang nakabinbing kaso sa Lungsod; at 3. Katibayan ng pagiging Pasigueno (Government ID) 				
MGA GAGAWIN NG KLIYENTE	MGA GAGAWIN NG OPISINA	MGA BABAYARAN	ORAS NA KAILANGAN SA PAGPROSESO	MAY PANANAGUTAN
<ol style="list-style-type: none"> 1. Isumite ang nabanggit na mga kinakailangan sa isang selyadong sobre na magsasaad ng sumusunod: <ol style="list-style-type: none"> a. Pangalan ng Aplikante/ Pangalan 	Tanggapin ang selyadong sobre mula sa kliyente.	Wala	1 minuto	<p>Maria Teresa Andrea Lunag</p> <p>Arlene Delos Reyes</p> <p>Michelle Macapundag</p>

<p>ng Negosyo; b. Address ng Negosyo; c. Lehitimong Contact Number ng Aplikante; at d. Space Classification na hinahangad na arkilahin (1 lang): "Food Stall", "Food Stand", o "Food Kiosk"</p>				
<p>2. Aabisuhan ang aplikante kung ang kanilang aplikasyon ay pumasa o hindi.</p>	<p>Sisiyayatin ng LEDIO ang aplikasyon.</p> <p>Kung itinuring na hindi pasado, aabisuhan ang aplikante tungkol dito na nagsasaad ng kadahilanan para sa hindi pagiging kwalipikado. Walang rekonsiderasyong magaganap maliban kung may hindi maayos na nareview ang aplikasyon ng aplikante.</p> <p>Kung pasado ang isang aplikasyon, isasama ito sa listahan ng lahat ng mga kwalipikado.</p>	<p>Wala</p>	<p>1 linggo</p>	<p>Arlene Delos Reyes Maria Teresa Andrea Lunag Michelle Macapundag</p>
<p>3. Dumalo sa Pre-Presentation Conference</p>	<p>Isang Pre-Presentation Conference ang dadaluhan ng lahat ng kwalipikadong aplikante kung saan ang mga tuntunin at regulasyon, kasama ang mga responsibilidad ng aplikante, ay tatalakayin.</p> <p>Aabisuhan ang aplikante tungkol sa mga sumusunod:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Na ang bawat aplikante ay dapat maghanda ng 15-20 minutong 	<p>Wala</p>	<p>1 araw</p>	<p>Michelle Macapundag Maria Teresa Andrea Lunag Arlene Delos Reyes</p>
	<p>pagtatanghal sa CARC tungkol sa mga nakaplanong produkto</p>			

	<p>na ibebenta, kabilang ang pag-sample ng mga kalakal, atbp.;</p> <p>2. Ang iskedyul para sa presentasyon sa CARC; at</p> <p>3. Ang mga puntos para sa konsiderasyon na hahanapin ng CARC, para sa paghahanda ng mga aplikante.</p>			
	<p>Isusumite ng LEDIO ang lahat ng natanggap na aplikasyon, kasama ang mga kumpletong dokumento, sa CARC para sa kanilang pagsusuri at pagpili ng Komite.</p>	Wala	3 araw	<p>Arlene Delos Reyes</p> <p>Michelle Macapundag</p> <p>Maria Teresa Andrea Lunag</p>
<p>4. Dumalo sa Presentation Conference. Ang hindi pagdalo ay magiging sapat na batayan para tanggihan ng CARC ang aplikasyon, maliban kung ang lumiban ay magpadala ng liham na nagsasaad ng dahilan ng pagliban nang hindi bababa sa 3 oras bago ang pagsasagawa ng presentasyon.</p>	<p>Ang LEDIO ay magsisilbing secretariat sa panahon ng Presentation Conference.</p>	Wala	1 araw	<p>Maria Teresa Andrea Lunag</p> <p>Arlene Delos Reyes</p> <p>Michelle Macapundag</p>

<p>5. Ang nanalong aplikante ay susuriin at pipirmahan ang kontrata.</p>	<p>Ihahanda ng LEDIO ang kontrata para suriin at lagdaan ng nanalong aplikante.</p>	<p>Wala</p>	<p>2 araw</p>	<p>Arlene Delos Reyes Michelle Macapundag Maria Teresa Andrea Lunag</p>
<p>6. Ang nanalong aplikante ay kailangang magbayad ng 1 buwang halaga ng upa</p>	<p>Tanggapin ang resibo mula sa aplikante bilang patunay ng pagbabayad.</p>	<p>Food Stalls – Php 1,500.00 per sqm/month for 1-3 sqm Food Stands – Php 3,800.00 per 1-10/month Food Kiosks – Php 3,500.00 per kiosk/month</p>	<p>1 araw</p>	<p>Michelle Macapundag Maria Teresa Andrea Lunag Arlene Delos Reyes</p>

APLIKASYON PARA SA PAG-UPA NG ISANG KOMMERSYAL NA ESTABLISYAMENTO NA PAG-AARI NG PAMAHALAANG LUNGSOD – CONVENIENCE STORES, RESTAURANT SPACES, OFFICE SPACES AND SERVICES

Ang mga negosyo o indibidwal na interesadong umupa ng convenience stores, restaurant spaces, offices at lugar na para sa notary at photocopy na pag-aari ng Pamahalaang Lungsod ay maaaring maka-avail ng naturang serbisyo.

OPISINA O SANGAY:		OPISINA NG PAG-UNLAD NG LOKAL NA EKONOMIYA AT PAMUMUHUNAN NG LUNGSOD PASIG		
KLASIPIKASYON:		SIMPLE		
URI NG TRANSAKSYON:		G2C – GOBYERNO AT CITIZEN (MAMAMAYAN) G2B – GOBYERNO AT BUSINESS (NEGOSYO)		
SINO ANG PWEDENG MAG-APPLY:		Ang sinumang negosyo o indibidwal ay maaaring mag-avail ng naturang serbisyo maliban sa mga sumusunod: <ol style="list-style-type: none"> 1. Mga empleyado ng City Government at kanilang mga kapamilya 2. Mga may nakabinbing bayad sa Pamahalaang Lungsod ng Pasig 3. Ang mga naka-blacklist sa City Government ng Pasig, sa anumang kadahilanan; at 4. Mga aplikante na menor de edad. 		
MGA KINAKAILANGAN:		MGA PAGKUKUNAN:		
<ol style="list-style-type: none"> 1. Kumpletong Application Form; 2. Affidavit ng walang nakabinbing kaso sa Lungsod; at 3. Katibayan ng pagiging Pasigueno (Government ID) <p>* maaaring magsumite ng mga karagdagang dokumento upang palakasin ang kanilang aplikasyon, kabilang ngunit hindi limitado sa mga legal na dokumento, certification, listahan ng produkto, atbp.</p>				
MGA GAGAWIN NG KLIYENTE	MGA GAGAWIN NG OPISINA	MGA BABAYARAN	ORAS NA KAILANGAN SA PAGPROSESO	MAY PANANAGUTAN

<p>1. Isumite ang nabanggit na mga kinakailangan sa isang selyadong sobre na magsasaad ng sumusunod:</p> <p>a. Pangalan ng Aplikante/Pangalan ng Negosyo;</p> <p>b. Address ng Negosyo;</p> <p>c. Lehitimong Contact Number ng Aplikante; at</p> <p>d. Space Classification na hinahangad na arkilahin (1 lang): "Convenience Store", "Restaurant Space", "Office Space", o "Serbisyo" alinman sa Notary o Photocopy</p>	<p>Tanggapin ang selyadong sobre mula sa kliyente.</p>	<p>Wala</p>	<p>1 minuto</p>	<p>Maria Teresa Andrea Lunag</p> <p>Arlene Delos Reyes</p> <p>Michelle Macapundag</p>
<p>2. Aabisuhan ang aplikante kung ang kanilang aplikasyon ay pumasa o hindi.</p>	<p>Sisiyayatin ng LEDIO ang aplikasyon.</p> <p>Kung itinuring na hindi pasado, aabisuhan ang aplikante tungkol dito na nagsasaad ng kadahilanan para sa hindi pagiging kwalipikado. Walang rekonsiderasyong magaganap maliban kung may hindi maayos na nareview ang aplikasyon ng aplikante.</p> <p>Kung pasado ang isang aplikasyon, isasama ito sa</p>	<p>Wala</p>	<p>1 linggo</p>	<p>Arlene Delos Reyes</p> <p>Maria Teresa Andrea Lunag</p> <p>Michelle Macapundag</p>

	listahan ng lahat ng mga kwalipikado.			
3. Dumalo sa Pre-Presentation Conference	<p>Isang Pre-Presentation Conference ang dadaluhan ng lahat ng kwalipikadong aplikante kung saan ang mga tuntunin at regulasyon, kasama ang mga responsibilidad ng aplikante, ay tatalakayin.</p> <p>Aabisuhan ang aplikante tungkol sa mga sumusunod:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Na ang bawat aplikante ay dapat maghanda ng 15-20 minutong pagtatanghal sa CARC tungkol sa mga nakaplanong produkto na ibebenta, kabilang ang pag-sample ng mga kalakal, atbp.; 2. Ang iskedyul para sa presentasyon sa CARC; at 3. Ang mga puntos para sa konsiderasyon na hahanapin ng CARC, para sa paghahanda ng mga aplikante. 	Wala	1 araw	Michelle Macapundag Maria Teresa Andrea Lunag Arlene Delos Reyes
	<p>Isusumite ng LEDIO ang lahat ng natanggap na aplikasyon, kasama ang mga nakumpletong dokumento, criteria card, at MOV kung aplikable at naaangkop, sa CARC para sa kanilang pagsusuri at pagpili ng Komite.</p>	Wala	3 araw	Arlene Delos Reyes Michelle Macapundag Maria Teresa Andrea Lunag
4. Dumalo sa Presentation Conference. Ang hindi pagdalo ay magiging sapat na batayan para tanggihan ng	<p>Ang LEDIO ay magsisilbing secretariat sa panahon ng Presentation Conference.</p>	Wala	1 araw	Maria Teresa Andrea Lunag Arlene Delos Reyes Michelle Macapundag

CARC ang aplikasyon,				
maliban kung ang lumiban ay magpadala ng liham na nagsasaad ng dahilan ng pagliban nang hindi bababa sa 3 oras bago ang pagsasagawa ng presentasyon.				
5. Ang nanalong aplikante ay susuriin at pipirmahan ang kontrata.	Ihahanda ng LEDIO ang kontrata para suriin at lagdaan ng nanalong aplikante.	Wala	2 araw	Arlene Delos Reyes Michelle Macapundag Maria Teresa Andrea Lunag
6. Ang nanalong aplikante ay kailangang magbayad ng 1 buwang halaga ng upa	Tanggapin ang resibo mula sa aplikante bilang patunay ng pagbabayad.	Convenience Store – Php 20,000.00 per 50-60 sqm/month Restaurant Space – Php 25,000.00 per 50-60 sqm/month Office Space 1 – Php 10,000.00 per 30-40 sqm/month Office Space 2 – Php 15,000.00 per 50-60 sqm/month Photocopying Services – Php 6,000.00 per machine/month Notarial Services – Php 40,000.00 per desk/month	1 araw	Michelle Macapundag Maria Teresa Andrea Lunag Arlene Delos Reyes

TULONG AT PAMPUHUNANG AYUDA SA TAGA-PASIG (TAPAT) LOAN PROGRAM – BALIK TRABAHO

Ang TAPAT Loan Program of the City ay isang micro-financing program para sa mga indibidwal na nawalan ng trabaho dahil sa pandemya na mangangailangan ng karagdagang kapital sa paghahanap ng bagong trabaho.

OPISINA O SANGAY:		OPISINA NG PAG-UNLAD NG LOKAL NA EKONOMIYA AT PAMUMUHUNAN NG LUNGSOD PASIG		
KLASIPIKASYON:		SIMPLE		
URI NG TRANSAKSYON:		G2C – GOBYERNO AT CITIZEN (MAMAMAYAN)		
SINO ANG PWEDENG MAG-APPLY:		Ang mga dating empleyado na nahiwalay sa trabaho sa panahon ng/kadahilanan ng pandemya na siyang gagamitin ang perang makukuha upang maghanap ng kanilang susunod na trabaho.		
MGA KINAKAILANGAN:		MGA PAGKUKUNAN:		
<ol style="list-style-type: none"> Nakumpletong Aplikasyon [maaaring ma-access sa pamamagitan ng website: www.pasig.accessleap.com] <ol style="list-style-type: none"> Katibayan ng Kawalan ng Trabaho [Notarized Affidavit of Unemployment, Barangay Certificate/Clearance, Letter of Contract, etc.]; Valid Government ID na may Address sa Pasig; at Lagda ng ispesimen Na-verify na Maya account 				
MGA GAGAWIN NG KLIYENTE	MGA GAGAWIN NG OPISINA	MGA BABAYARAN	ORAS NA KAILANGA SA PAGPROSESO	MAY PANANAGUTAN
<ol style="list-style-type: none"> Kumpletuhin ang aplikasyon sa pamamagitan ng paglikha ng isang account, pagpuno ng kinakailangang impormasyon at pagsusumite ng mga requirements sa pamamagitan ng 	Ang kakumpletohan at katotohanan ng aplikasyon ng kliyente ay susuriin ng TAPAT Team.	Wala	1 linggo	<p>Ina Marie Bongyon</p> <p>Reineth de Leon</p> <p>Felicidad Malbog</p> <p>Mherell Mancio</p> <p>Rudolf Reyes</p> <p>Mary Joy Villacorta</p>

www.pasig.acce ssleap.com				
2. Aabisuhan ang aplikante kung ang kanilang aplikasyon ay Naaprubahan, May Nawawalang Impormasyon, o Hindi Naaprubahan.	Aabisuhan ng TAPAT Team ang kliyente sa pamamagitan ng email kung ang kanilang aplikasyon ay Naaprubahan, May Nawawalang Impormasyon, o Hindi Naaprubahan.	Wala	5 araw	Ina Marie Bongyon Reineth de Leon Felicidad Malbog Mherell Mancio Rudolf Reyes Mary Joy Villacorta
	Kung maaprubahan ang aplikante, ihahanda ng TAPAT Team ang Loan Agreement para pirmahan ng aplikante.	Wala	2 araw	Ina Marie Bongyon Reineth de Leon Felicidad Malbog Mherell Mancio Rudolf Reyes Mary Joy Villacorta
3. Kung maaprubahan, pupunta ang aplikante sa opisina ng TAPAT para lagdaan ang kanilang Loan Agreement.	Tatawagan ng TAPAT Team ang aplikante para pumunta sa opisina ng TAPAT para pirmahan ang Loan Agreement at siguraduhing may verified Maya account ang aplikante.	Wala	2 araw	Ina Marie Bongyon Reineth de Leon Felicidad Malbog Mherell Mancio Rudolf Reyes Mary Joy Villacorta

	Ang mga nilagdaang Loan Agreement ng mga aprubadong aplikante ay pipirmahan ng Tagapahiram.	Wala	1 linggo	Ina Marie Bongyon Reineth de Leon Felicidad Malbog Mherell Mancio Rudolf Reyes Mary Joy Villacorta
4. Hintaying ma-disbursed ang na-loan na halaga sa binigay na verified Maya account number.	Ipoproseso ng TAPAT Team ang mga kinakailangang dokumento para sa disbursement ng hiniram na halaga sa mga aprubadong aplikante.	Wala	1 linggo	Ina Marie Bongyon Reineth de Leon Felicidad Malbog Mherell Mancio Rudolf Reyes Mary Joy Villacorta

TULONG AT PAMPUHUNANG AYUDA SA TAGA-PASIG (TAPAT) LOAN PROGRAM – BAGONG NEGOSYO

Ang TAPAT Loan Program of the City ay isang micro-financing program para sa mga indibidwal na nawalan ng trabaho dahil sa pandemya na gustong magtayo ng kanilang sariling negosyo.

OPISINA O SANGAY:		OPISINA NG PAG-UNLAD NG LOKAL NA EKONOMIYA AT PAMUMUHUNAN NG LUNGSOD PASIG		
KLASIPIKASYON:		SIMPLE		
URI NG TRANSAKSYON:		G2C – GOBYERNO AT CITIZEN		
SINO ANG PWEDENG MAG-APPLY:		Ang mga dating empleyado na nahiwalay sa trabaho sa panahon ng/kadahilanan ng pandemya na siyang gagamitin ang perang upang magtayo ng sariling Negosyo.		
MGA KINAKAILANGAN:		MGA PAGKUKUNAN:		
<ol style="list-style-type: none"> Nakumpletong Aplikasyon [maaaring ma-access sa pamamagitan ng website: www.pasig.accessleap.com] <ol style="list-style-type: none"> Katibayan ng Kawalan ng Trabaho [Notarized Affidavit of Unemployment, Barangay Certificate/Clearance, Letter of Contract, etc.]; Valid Government ID na may Address sa Pasig; at Lagda ng ispesimen Na-verify na Maya account 				
MGA GAGAWIN NG KLIYENTE	MGA GAGAWIN NG OPISINA	MGA BABAYARAN	ORAS NA KAILANGAN SA PAGPROSESO	MAY PANANAGUTAN
1. Kumpletuhin ang aplikasyon sa pamamagitan ng paglikha ng isang account, pagpuno ng kinakailangang impormasyon at pagsusumite ng mga requirements sa pamamagitan ng	Ang kakumpletohan at katotohanan ng aplikasyon ng kliyente ay susuriin ng TAPAT Team.	Wala	1 linggo	Ina Marie Bongyon Reineth de Leon Felicidad Malbog Mherell Mancio Rudolf Reyes Mary Joy Villacorta

www.pasig.acesseleap.com				
<p>2. Aabisuhan ang aplikante kung ang kanilang aplikasyon ay Naaprubahan, May Nawawalang Impormasyon, o Hindi Naaprubahan.</p>	<p>Aabisuhan ng TAPAT Team ang kliyente sa pamamagitan ng email kung ang kanilang aplikasyon ay Naaprubahan, May Nawawalang Impormasyon, o Hindi Naaprubahan.</p>	<p>Wala</p>	<p>5 araw</p>	<p>Ina Marie Bongyon Reineth de Leon Felicidad Malbog Mherell Mancio Rudolf Reyes Mary Joy Villacorta</p>
	<p>Kung maaprubahan ang aplikante, ihahanda ng TAPAT Team ang Loan Agreement para pirmahan ng aplikante.</p>	<p>Wala</p>	<p>2 araw</p>	<p>Ina Marie Bongyon Reineth de Leon Felicidad Malbog Mherell Mancio Rudolf Reyes Mary Joy Villacorta</p>
<p>3. Kung maaprubahan, pupunta ang aplikante sa opisina ng TAPAT para lagdaan ang kanilang Loan Agreement.</p>	<p>Tatawagan ng TAPAT Team ang aplikante para pumunta sa opisina ng TAPAT para pirmahan ang Loan Agreement at siguraduhing may verified Maya account ang aplikante.</p>	<p>Wala</p>	<p>2 araw</p>	<p>Ina Marie Bongyon Reineth de Leon Felicidad Malbog Mherell Mancio Rudolf Reyes Mary Joy Villacorta</p>

	Ang mga nilagdaang Loan Agreement ng mga aprubadong aplikante ay pipirmahan ng Tagapahiram.	Wala	1 linggo	Ina Marie Bongyon Reineth de Leon Felicidad Malbog Mherell Mancio Rudolf Reyes Mary Joy Villacorta
4. Hintaying ma-disbursed ang na-loan na halaga sa binigay na verified Maya account number.	Ipoproseso ng TAPAT Team ang mga kinakailangang dokumento para sa disbursement ng hiram na halaga sa mga aprubadong aplikante.	Wala	1 linggo	Ina Marie Bongyon Reineth de Leon Felicidad Malbog Mherell Mancio Rudolf Reyes Mary Joy Villacorta

TULONG AT PAMPUHUNANG AYUDA SA TAGA-PASIG (TAPAT) LOAN PROGRAM – BALIK NEGOSYO

Ang TAPAT Loan Program of the City ay isang micro-financing program para sa mga negosyong gustong muling buksan o sumunod sa mga new normal na pamantayan kung paano pinapatakbo ang mga negosyo.

OPISINA O SANGAY:		OPISINA NG PAG-UNLAD NG LOKAL NA EKONOMIYA AT PAMUMUHUNAN NG LUNGSOD PASIG		
KLASIPIKASYON:		SIMPLE		
URI NG TRANSAKSYON:		G2C – GOBYERNO AT BUSINESS (NEGOSYO)		
SINO ANG PWEDENG MAG-APPLY:		Mga MSME na siyang gagamitin ang halaga ng pautang bilang karagdagang kapital at/o para bumili ng protective gear magpatupad ng mga mekanismong sumusunod sa “new normal”.		
MGA KINAKAILANGAN:		MGA PAGKUKUNAN:		
<ol style="list-style-type: none"> Nakumpletong Aplikasyon [maaaring ma-access sa pamamagitan ng website: www.pasig.accessleap.com] <ol style="list-style-type: none"> Business Permit [Mayor’s Permit, DTI Business Name Registration, SEC Certificate, Barangay Business Clearance, etc.]; Valid Government ID na may Address sa Pasig; at Lagda ng ispesimen Na-verify na Maya account 				
MGA GAGAWIN NG KLIYENTE	MGA GAGAWIN NG OPISINA	MGA BABAYARAN	ORAS NA KINAKAILANGAN SA PAGPROSESO	MAY PANANAGUTAN
<ol style="list-style-type: none"> Kumpletuhin ang aplikasyon sa pamamagitan ng paglikha ng isang account, pagpuno ng kinakailangang impormasyon at pagsusumite ng mga requirements sa pamamagitan 	<p>Ang kakumpletohan at katotohanan ng aplikasyon ng kliyente ay susuriin ng TAPAT Team.</p>	Wala	1 linggo	<p>Ina Marie Bongyon</p> <p>Reineth de Leon</p> <p>Felicidad Malbog</p> <p>Mherell Mancio</p> <p>Rudolf Reyes</p> <p>Mary Joy Villacorta</p>

<p>ng www.pasig.acesseleap.com</p>				
<p>2. Aabisuhan ang aplikante kung ang kanilang aplikasyon ay Naaprubahan, May Nawawalang Impormasyon, o Hindi Naaprubahan.</p>	<p>Aabisuhan ng TAPAT Team ang kliyente sa pamamagitan ng email kung ang kanilang aplikasyon ay Naaprubahan, May Nawawalang Impormasyon, o Hindi Naaprubahan.</p>	<p>Wala</p>	<p>5 araw</p>	<p>Ina Marie Bongyon Reineth de Leon Felicidad Malbog Mherell Mancio Rudolf Reyes Mary Joy Villacorta</p>
	<p>Kung maaprubahan ang aplikante, ihahanda ng TAPAT Team ang Loan Agreement para pirmahan ng aplikante.</p>	<p>Wala</p>	<p>2 araw</p>	<p>Ina Marie Bongyon Reineth de Leon Felicidad Malbog Mherell Mancio Rudolf Reyes Mary Joy Villacorta</p>
<p>3. Kung maaprubahan, pupunta ang aplikante sa opisina ng TAPAT para lagdaan ang kanilang Loan Agreement.</p>	<p>Tatawagan ng TAPAT Team ang aplikante para pumunta sa opisina ng TAPAT para pirmahan ang Loan Agreement at siguraduhing may verified Maya account ang aplikante.</p>	<p>Wala</p>	<p>2 araw</p>	<p>Ina Marie Bongyon Reineth de Leon Felicidad Malbog Mherell Mancio Rudolf Reyes Mary Joy Villacorta</p>
	<p>Ang mga nilagdaang Loan Agreement ng mga aprubadong aplikante ay pipirmahan ng Tagapahiram.</p>	<p>Wala</p>	<p>1 linggo</p>	<p>Ina Marie Bongyon Reineth de Leon Felicidad Malbog Mherell Mancio Rudolf Reyes</p>

				Mary Joy Villacorta
4. Hintaying ma-disbursed ang na-loan na halaga sa binigay na verified Maya account number.	Ipoproseso ng TAPAT Team ang mga kinakailangang dokumento para sa disbursement ng hiniram na halaga sa mga aprubadong aplikante.	Wala	1 linggo	Ina Marie Bongyon Reineth de Leon Felicidad Malbog Mherell Mancio Rudolf Reyes Mary Joy Villacorta

EASY PONDONG PASIGUENO (EPP) (Employee Cash Loan)

Ang Easy Pondong Pasigueno ay isang loan assistance program para matulungan ang mga empleyado ng City Government of Pasig na nangangailangan ng tulong pinansyal.

OPISINA O SANGAY:		OPISINA NG PAG-UNLAD NG LOKAL NA EKONOMIYA AT PAMPUHUNAN NG LUNGSOD NG PASIG		
KLASIPIKASYON:		SIMPLE		
URI NG TRANSAKSYON:		G2C - GOVERNMENT AT CITIZEN (MAMAMAYAN)		
SINO ANG PWEDENG MAG-APPLY:		Empleyado ng City Government of Pasig		
MGA KINAKAILANGAN:		MGA PAGKUKUNAN:		
<ol style="list-style-type: none"> EPP Application Form; Pay slip (pinakabago); at Employee ID mula sa City Government of Pasig 		<ol style="list-style-type: none"> Application Form: maaaring ma-access sa website na bit.ly/eppemployeeappform Payslip: maaring ma-access sa personal na Pasig GEMS account ng aplikante na matatagpuan sa website na hrdo.pasigcity.gov.ph 		
MGA GAGAWIN NG KLIYENTE	MGA GAGAWIN NG OPISINA	MGA BABAYARAN	ORAS NA KINAKAILANGAN SA PAGPROSESO	MAY PANANAGUTAN
1. I-download at i-print ang loan application form.	Tiyakin na matatagpuan ang application form sa website.	Wala	5 minuto	Clark Anthony E. Nabong
2. Punan ang application form at i-sumite ito.	Susuriin ang pagkakumpleto at pagiging totoo ng aplikasyon ng aplikante.	Wala	3 araw	Clark Anthony E. Nabong
3. Hintayin kung aprobado o hindi. Kung aprobado, hintayin ang disbursement ng loan.	I-endorso sa Payroll Section ng Human Resources and Development Office (HRDO) ang mga nasuring mga aplikasyon.	Wala	7 araw	Clark Anthony E. Nabong

	Ipaalam sa aplikante ang status ng kanilang aplikasyong base sa pagsusuri ng HRDO.	Wala	1 araw	Clark Anthony E. Nabong
	I-sumite sa Accounting Office ang payroll na gawa ng HRDO para sa paghahanda ng mga kinakailangang dokumento para ma-disburse ang pera.	Wala	3 araw	Clark Anthony E. Nabong

FIDBAK AT REKLAMO

MEKANISMO NG FIDBAK AT REKLAMO	
Paano magpadala ng fidbak	Ang mga kliyente ay hinihikayat na i-accomplish ang feedback forms at ilagay ito sa nakatalagang kahon na matatagpuan sa Opisina ng Pag-unlad ng Lokal na Ekonomiya at Pamumuhunan ng Lungsod Pasig.
Paano ipinoproceso ang fidbak	Ang mga fidbak at suhestyon ay tinitipon at tinatalakay sa lahat ng kawani ng PCLEDIO. Gumagawa rin ng mga action plans upang matugunan ang mga ito.
Paano magsampa ng reklamo	Maaaring magpadala ng liham ng reklamo sa Head/Officer-in-Charge o magpa skedyul ng pakikipag-usap sa Head/Officer-in-Charge.
Paano ipinoproceso ang reklamo	Ang mga reklamong natatanggap, mapasalita man o nakasulat, ay sasagutin ng Officer-in-Charge na kikilos ayon sa reklamo at magbibigay ng fidbak sa kliyente sa aksyong isinagawa upang tugunan ang kanilang reklamo.
Contact information	Telephone: 8628-3767 Email: ledio@pasigcity.gov.ph

