

**PANGKAT NG RADYOLOHIKONG HAKBANG AT PAMAMARAAN NG SERBISYO**

Ang Serbisyong radyolohiko ay para sa pangangailangang x-ray at ultrasound ng lungsod ng Pasig. Ito ay para sa medikal na kahingian ng programang NTP, pag-enrol sa paaralan, pag-aplay sa trabaho, taunang medikal na ebalwasyon ng empleyado, pagkuha ng "Health Card" at mga pasyenteng may daing na karamdaman sa paghinga at iba pa.

<b>Opisina:</b>	Radiology Section
<b>Klasipikasyon:</b>	Simple
<b>Uri ng transaksyon:</b>	G2C – Government to Citizens
<b>Kapakinabangan ng serbisyo:</b>	Pangkalahatang Publiko

LISTAHAN NG KAILANGAN	SAAN MAKAKAKUHA
1. "NTP referral form" para sa pasyente ng NTP.	Barangay Health Centers
2. Listahan ng Ebalwasyon (X-Ray ay dapat may tsek sa piliang papel) para sa pag-enrol sa paaralan, pag-aplay sa trabaho at "Health Cards" na pangangailangan.	Validation Room
3. Kahingiang Medikal na papel galing sa Doktor para sa pasyenteng may daing na karamdaman X-Ray at Ultrasound.	Barangay Health Centers, Praybeyt Klinik o Ospital.

	Mga hakbang ng pasyente/kliyente	Aksyon ng empleyado/kawani	Bayad sa pagproseso	Oras sa proseso	Namumunong Empleyado
1	Pumunta sa "Radiology Section"	Ebalwasyon ng pang-medikal na pangangailangan.	Wala	5 minuto	Marilyn Delima/ Hilaria Sanchez
2	Pumunta sa "Validation Room"	Pagbibigay ng sagutang papel para sa pag-babayad at pagpa'x-ray o ultrasound	Wala	5 minuto	Allan Saluria Bethany Rabacal Aldina Cambe Edralyn Alvario Mari Mar Ceñir Rosalita Dublin Mykhie Oreiro Jennifer Gomez Fernan Hilario Helen Ronquillo Charlene Tismo Mikaela Pastrana
3	Pag-babayad ng presyo na nakasaad sa sagutang papel.	Pag-tanggap ng bayad at pagbibigay ng resibo	Tignan ang listahan ng presyo	5 minuto	Emelita David Jaybee Trono Joanna Carpio Virgie Ann Policarpio Asuncion Cruz
4	Ipakita ang mga sumusunod sa Radiology Office: (1) Sagutang papel ng x-ray o ultrasound (2) Resibo	Pagtanggap sa Pasyente	Wala	5 minuto	Ruby Gregorio/Remy Marghrette Luna/Nilo Castillo
5	Paghahanda ng kliyente o pasyente para sa x-ray (Pag-tanggal ng bakal o anumang metal sa bahagi ng katawan na kailangan i'x-ray ) o Ultrasound	Pagpapaliwanag ng eksaminasyong x-ray o ultrasound sa kliyente/pasyente	Wala	5 minuto	<b>City Hall:</b> France Calaoagan/Raffy Detera/Winnie Macandile/Paul Borja/Meriam Chuca  <b>Santolan SHC:</b> Napoleon Sesbreno/Cherry Verastigue

6	Pag X-Ray o Ultrasound sa kliyente/pasyente	Paghahanda ng makina at pagkalkula sa nararapat na dami ng x-ray para sa eksaminasyon at pag-proseso ng "X-Ray Film" o Ultrasound	Wala	5 minuto (X-Ray) 10 minuto (Ultrasound)	<b>Sumilang SHC:</b> Joy Santos/Angel Rivera <b>Rosario SHC:</b> Ivana Parayaoan/Freda Caseria <b>Manggahan SHC:</b> Jevon Gaitos/Kris Solis <b>San Joaquin SHC:</b> Rika Manalas/Charmaine Mallorca <b>Nagpayong SHC:</b> Didith Selagiora/Alfred Lustre
7	Kuhanin ang resibo na may nakalakit ng papel kung saan nakalagay ang araw at oras ng pagkuha ng resulta.	Pagbibigay at pagpapaliwanag para sa pagkuha ng resulta kinabukasan.	Wala	5 minuto	Gen Dalit/Patrick Arma/Vanili Bunda

### Komento at Reklamo

Mekamismo para sa komento at reklamo	
Paano Magbigay ng komento	Sagutan ang "client feedback form" at ilagay ito sa itinalagang kahon ng reklamo at komento para sa opisina.
Paano pinoproseso ang komento at reklamo	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Lingguhang babasahin at itatala ng hepe ng opisina ang mga komento.</li> <li>✓ Ang magagandang komento ay ipagbibigay alam sa patungkol na kawani.</li> <li>✓ Sa mga hindi magandang komento, ang kawani na pinatutungkulan ay tutugon ng sulat tungo sa City Health Officer sa loob ng tatlong araw matapos matanggap ang komento.</li> <li>✓ Ang sulat o paliwanag ng kawani na nakatanggap ng hindi magandang komento ay ipagbibigay alam sa kliyenteng gumawa nito at sa talaan ng opisina.</li> </ul>
Paano magbigay ng reklamo	Punan ang papel para sa reklamo ng opisina. Ipasa ang papel sa hepe ng opisina para sa pagtala. Para mabigyan ng nararapat na pansin ang reklamo, siguraduhing naisulat ang mga sumusunod: <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Pangalan ng nagrereklamo at numero ng telepono</li> <li>✓ Pangalan ng nirereklamo</li> <li>✓ Paglathala ng pangyayari.</li> </ul>
Paano pinoproseso ang reklamo	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Bibigyan ng hepe ng ebalwasyon ang reklamong ipinasa at sisimulan ang pagsiyasat sa nangyaring reklamo.</li> <li>✓ Gagawa ng report ang hepe at isusumite ito sa City Health Officer para sa nararapat na aksyon.</li> <li>✓ Bibigyan ng hepe ng tugon ang kliyenteng nagreklamo para sa gagawing aksyon.</li> </ul>
Numero ng opisina	For inquiries and follow-ups, clients may contact the City Health Office at 643-1111 loc 391